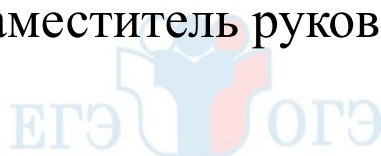


Особенности работы апелляционной комиссии ГИА-9

Руководитель РЦОИ Самочеляев В.М.

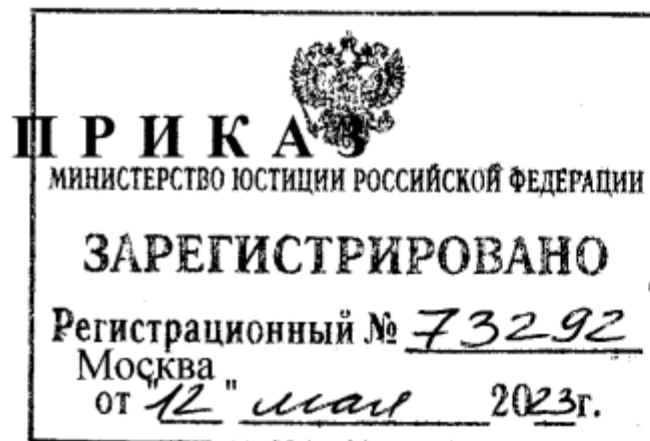
заместитель руководителя РЦОИ Собченко Е.В.



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
(РОСОБРНАДЗОР)

« 4 » апреля 2023 г.



№ 232 / 551

Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования

36. Рассмотрение апелляций участников ГИА осуществляется апелляционной комиссией, в состав которой не включаются члены ГЭК и члены предметных комиссий.

Состав апелляционной комиссии формируется из представителей ОИВ, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, учредителей, Министерства иностранных дел Российской Федерации, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных организаций и объединений.

Региональный центр обработки информации Оренбургской области

Общее руководство и координацию деятельности апелляционной комиссии осуществляет ее председатель. Кандидатура председателя апелляционной комиссии, создаваемой в субъекте Российской Федерации, согласовывается Рособрнадзором.



Федеральная служба
по надзору в сфере
образования и науки
(Рособрнадзор)

Исполнительным органам субъектов Российской
Федерации, осуществляющим государственное
управление в сфере образования

ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

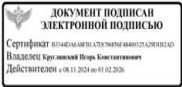
ул. Садовая-Сухаревская, д. 16,
Москва, К-51, ГСП-4, 127994
телефон/факс: (495) 984-89-19
e-mail: pochta@obrnadzor.gov.ru;
<http://obrnadzor.gov.ru>

19.12.2024 № 04-367
На № _____

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки в соответствии с подпунктом 10 пункта 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2023 г., регистрационный № 73292), и подпунктом 11 пункта 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2023 г., регистрационный № 73314), направляет согласованные кандидатуры председателей апелляционных комиссий субъектов Российской Федерации для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году.

			области»
56	Оренбургская область	Собченко Екатерина Васильевна	Заместитель руководителя регионального центра обработки информации государственного бюджетного учреждения «Региональный центр мониторинга системы образования Оренбургской области»
			Заместитель начальника

Приложение: на 29 л. в 1 экз.



И.К. Крутлинский

Нормативно-правовая база работы АК в 2025 году



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20.03.2025 № 01-21/447
г. Оренбург

Об утверждении Положения об
апелляционной комиссии
Оренбургской области при
проведении государственной
итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего образования в
2025 году

Состав апелляционной комиссии в 2025 году

Порядок формирования и структура АК

1. Состав АК должен соответствовать требованиям пункта 36 Порядка.
2. АК состоит из председателя АК, заместителя председателя АК, ответственного секретаря АК, членов АК, имеющих равное право голоса.
3. Персональный состав АК определяется приказом министерства образования с указанием председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов АК.
4. АК создается сроком на один календарный год. Срок осуществления АК функций и организационных задач исчисляются с даты издания приказа министерства образования об утверждении персонального состава АК.
5. Изменение персонального состава АК производится с соблюдением требований, предусмотренных пунктом 36 Порядка. При этом срок осуществления функций и организационных задач новым членом АК ограничивается сроком осуществления функций и организационных задач АК.



Процедура работы АК в 2025 году

83. Апелляционная комиссия принимает в письменной ~~форме~~ форме апелляции участников ГИА о нарушении Порядка и (или) о несогласии с выставленными баллами (далее вместе – апелляции).

85. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником ГИА требований Порядка, с неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков.

Процедура работы АК в 2025 году

1. Апелляцию о нарушении Порядка участник подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.
2. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней, следующим за официальным днем объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

Процедура работы АК в 2025 году

Участники ГИА или их родители (законные представители) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченные их родителями (законными представителями) лица при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности подают апелляции о несогласии с выставленными баллами в образовательные организации, которыми участники ГИА были допущены к ГИА (за исключением случая, установленного пунктом 84 Порядка).

Процедура работы АК в 2025 году

89. До заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия:

1) запрашивает в РЦОИ (при проведении ГИА за пределами территории Российской Федерации – в уполномоченной организации) изображения экзаменационной работы, файлы, содержащие ответы участника ГИА на задания КИМ, в том числе файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника ГИА (при наличии), копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией, КИМ, выполнявшийся участником ГИА, подавшим указанную апелляцию;

Запрос в РЦОИ – в день подачи апелляции!



Процедура работы АК в 2025 году

Правила для членов АК

Члены АК должны помнить, что рассмотрение апелляции проходит в спокойной и доброжелательной обстановке. На заседании АК необходимо соблюдать этические нормы поведения.

1. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка члены АК должны:
 - получить у ответственного секретаря АК информацию о дате, месте и времени рассмотрения апелляций;
 - явиться на заседание АК в назначенное время;
 - ознакомиться с апелляцией о нарушении Порядка (форма ППЭ-02) и протоколом рассмотрения апелляции о нарушении Порядка (форма ППЭ-03);
 - рассмотреть апелляцию и определить соответствие изложенных в апелляции фактов и реальной ситуации в ППЭ;
 - вынести свое решение:
 - об отклонении апелляции, если обстоятельства, изложенные в апелляции, признаны несущественными или не имеющими место;
 - об удовлетворении апелляции, если факты, изложенные в апелляции, оказали существенное влияние на результаты ГИА.



Процедура работы АК в 2025 году

При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами члены АК должны:

получить у ответственного секретаря АК информацию о дате, месте и времени рассмотрения апелляции;

явиться на заседание АК в назначенное время;

ознакомиться с апелляционным комплектом документов, заключением привлеченного эксперта ПК;

рассмотреть представленный апелляционный комплект документов и заключение привлеченного эксперта ПК;

вынести свое решение:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и (или) ошибок оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов);

об удовлетворении апелляции и перерасчете баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов);

удостоверить своей подписью протокол рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (форма 2-АП) и приложения к протоколу (форма 2-АП-1, 2-АП-2, 2-АП-3).



Процедура работы АК в 2025 году

Привлеченный эксперт предметной комиссии на заседании апелляционной комиссии во время рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами в присутствии участника ГИА, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами, и (или) его родителей (законных представителей) или уполномоченного его родителями (законными представителями) лица дает им соответствующие разъяснения (при необходимости) по вопросам правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов) участника ГИА, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Рекомендуемая продолжительность рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, включая разъяснения по оцениванию развернутых ответов (в том числе устных ответов), – не более 20 минут (при необходимости по решению апелляционной комиссии рекомендуемое время может быть увеличено).

Процедура работы АК в 2025 году

Правила для привлеченных экспертов ПК

1. Для проведения проверки в рамках установления правильности оценивания развернутых ответов апеллянта привлекаются эксперты ПК, которым в текущем году присвоены статусы ведущих экспертов ПК или старших экспертов ПК, а также имеющие опыт первой, второй и третьей проверок в текущем году и не проверявшие ранее ЭР апеллянтов, в том числе председатели ПК.
2. Для установления правильности оценивания ЭР апеллянта в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами может быть привлечен председатель ПК при условии, что он не проверял ранее ЭР апеллянта при проведении первой, второй, третьей проверок.
3. При рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами эксперты ПК должны:
получить от председателей ПК апелляционный комплект документов;
установить правильность оценивания развернутых ответов апеллянтов до заседания АК, а также проанализировать предыдущее оценивание развернутых ответов;
составить письменные заключения о правильности оценивания развернутых ответов или о необходимости изменения первичных баллов за выполнение заданий с развернутым ответом с обязательной содержательной аргументацией и указанием на конкретный критерий оценивания, содержанию которого соответствует выставляемый ими первичный балл;



Процедура работы АК в 2025 году

Правила для привлеченных экспертов ПК

обратиться за консультацией к председателям ПК в случае возникновения затруднений в формулировании однозначного ответа о правильности оценивания развернутых ответов апеллянта;
узнать у ответственного секретаря АК дату, место и время заседания АК и прибыть в указанное время на заседании АК;
помнить, что апелляция проходит в спокойной и доброжелательной обстановке;
в случае возникновения у апеллянтов или у АК вопросов по оцениванию развернутых ответов дать соответствующие разъяснения.

На всех этапах работы экспертам ПК запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, копировать и выносить из помещений для работы ПК, ЭМ, критерии оценивания, протоколы проверки ЭР, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

Процедура работы АК в 2025 году

91. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает решение одно из решений:

- 1) об отклонении апелляции;
- 2) об удовлетворении апелляции.

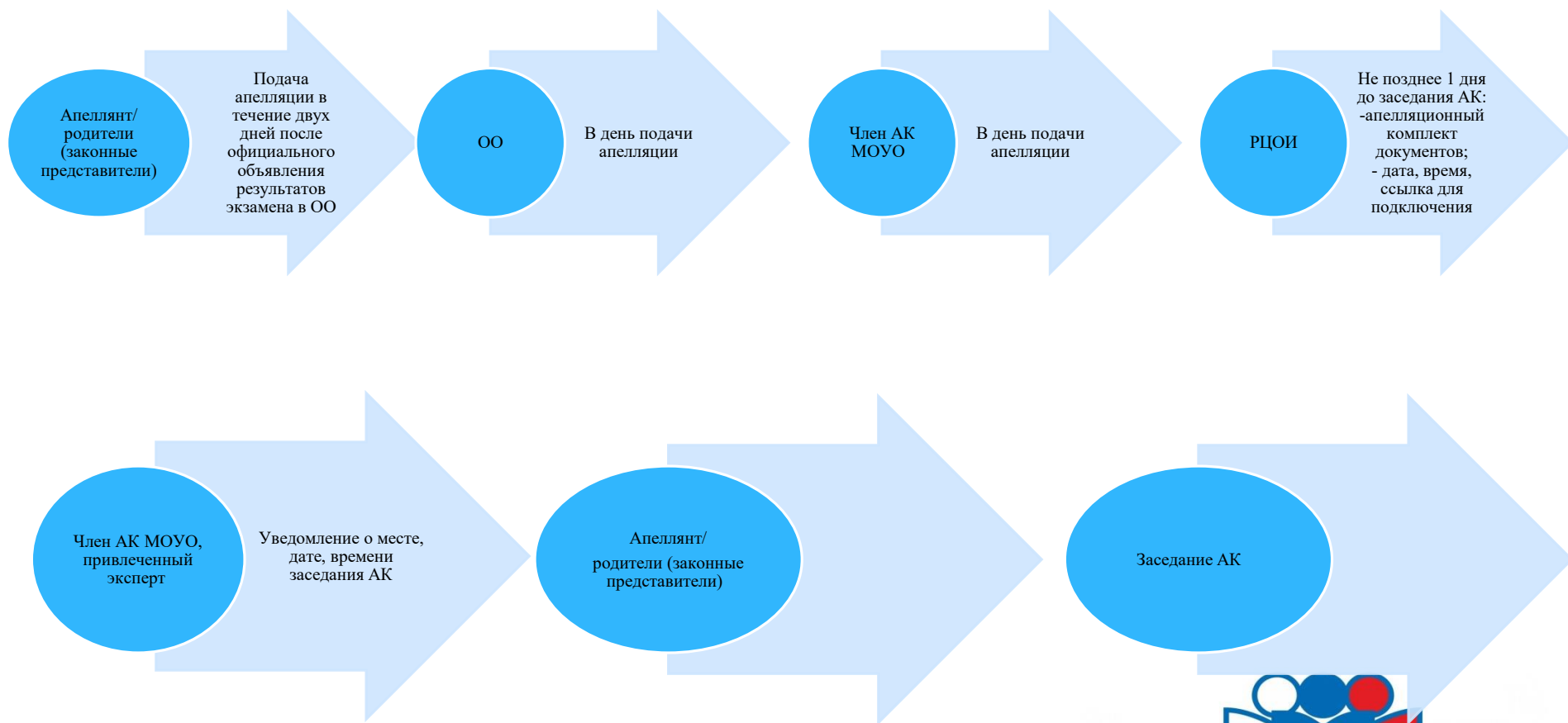
При удовлетворении апелляции количество ранее выставленных первичных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения либо не измениться в целом.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в апелляционную комиссию.

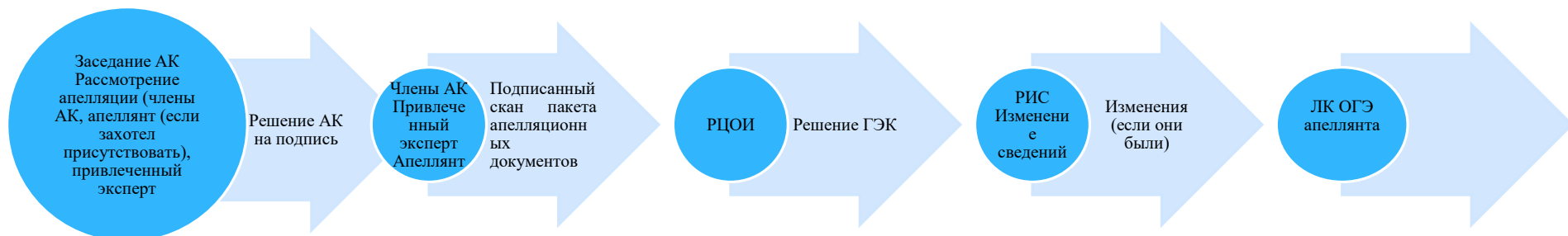
Процедура работы АК в 2025 году

92. После принятия апелляционной комиссией соответствующего решения и утверждения его председателем ГЭК результаты ГИА передаются в образовательные организации, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, учредителям и заграничным учреждениям для ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА.

Процедура работы АК в 2025 году



Процедура работы АК в 2025 году



Приложение № 2 к приказу
министерства образования
Оренбургской области
от 20.03.2015 № 01-21/444

Форма

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ (место и дата выдачи доверенности прописью)

Я, гражданин _____ (гражданство) (Ф.И.О. доверителя полностью) «__» _____ года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан _____ «__» _____ г., код подразделения _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

уполномочиваю граждан _____ (гражданство)

_____ (Ф.И.О. доверенного лица полностью) «__» _____ года рождения, паспорт серии _____ номер _____, выдан _____ «__» _____ г., код подразделения _____, зарегистрирован _____ по адресу: _____, представлять интересы

_____ (Ф.И.О. доверителя)
в Апелляционной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, расположенной по адресу: _____, для чего _____

_____ (Ф.И.О. доверенного лица)
предоставляются следующие права: получать для ознакомления во время рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами распечатанные изображения моей (моего ребенка) экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью моих (моего ребенка) устных ответов, протоколы моих (моего ребенка) устных ответов, копии протоколов проверки моей (моего ребенка) экзаменационной работы предметной комиссией, КИМ и тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся мною (моим ребенком) на экзамене; письменно подтверждать, что предъявленные изображения экзаменационной работы, файл с цифровой аудиозаписью устного ответа, протокол устного ответа (в случае если экзамен сдавался в устной форме) принадлежат мне (моему ребенку); получать соответствующие разъяснения эксперта по оцениванию моей (моего ребенка) экзаменационной работы; знакомиться с решением апелляционной комиссии об отклонении моей (моего ребенка) апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении моей (моего ребенка) апелляции и изменении баллов; получать на руки уведомление о решении конфликтной комиссии; подписывать отчетные документы апелляционной комиссии.

Доверитель: _____ (фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Апелляционной комиссии Оренбургской области



Приложение № 3 к приказу
министерства образования
Оренбургской области
от 10.03.2015 № 01-11/447

и Оренбургской области

Форма

Протокол заседания апелляционной комиссии
Оренбургской области

№ _____

« ____ » _____ г.

Место проведения: _____
Форма проведения: _____
Председательствовал: _____
Ответственный секретарь: _____
Присутствовали: _____
Отсутствовали: _____

Кворум для решения вопросов повестки дня имеется.
Повестка дня

I. _____
II. _____
... _____

Решения

I. По первому вопросу решили:

Голосовали: _____

«за» — ____ голосов, «против» — ____ голосов.

II. по второму вопросу решили:

Голосовали: _____

«за» — ____ голосов, «против» — ____ голосов.

...

Председатель
апелляционной комиссии (Подпись) (Расшифровка подписи)

Ответственный секретарь
апелляционной комиссии (Подпись) (Расшифровка подписи)



Приложение № 4 к приказу
министерства образования
Оренбургской области
от 21.03.2015 № 01-21/447

Оренбургской области

Форма

Выписка из протокола заседания апелляционной комиссии
Оренбургской области

Выписка из протокола заседания апелляционной комиссии № _____

№ _____ « _____ » _____ г.

Дата проведения: _____
Место проведения: _____
Форма проведения: _____
Председательствовал: _____
Ответственный секретарь: _____
Присутствовали: _____
Отсутствовали: _____

Кворум для решения вопросов повестки дня имеется.

По первому вопросу решили:

Голосовали: _____
«за» — _____ голосов, «против» — _____ голосов.

Председатель
апелляционной комиссии (Подпись) (Расшифровка подписи)

Ответственный секретарь
апелляционной комиссии (Подпись) (Расшифровка подписи)



Форма

Уведомление о рассмотрении апелляции

УВЕДОМЛЕНИЕ

о дате, времени и месте рассмотрения апелляции
(о нарушении Порядка/ о несогласии с выставленными баллами)

Уважаемый (-ая) (ФИО апеллянта)!

Апелляционная комиссия Оренбургской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования информирует, что Ваша апелляция (о нарушении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551/ о несогласии с выставленными баллами), зарегистрирована и назначена к рассмотрению (дата и время заседания апелляционной комиссии).

Заседание состоится (в очной форме / в дистанционной форме) в (указать дату, место и время проведения), расположенном по адресу (указать адрес).

В соответствии с указанной Вами в апелляции информацией апелляция будет рассмотрена (в Вашем присутствии при наличии у Вас документа, подтверждающего личность, и/или Вашего родителя (законного представителя) при наличии у него документа, подтверждающего его личность, а также родства или полномочия, и/или уполномоченного лица при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации / без Вашего присутствия).

Техническая инструкция для подключения прилагается (указывается в случае проведения заседания апелляционной комиссии в дистанционной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий).

По итогам рассмотрения апелляции Вам будет направлено соответствующее уведомление.

Ответственный секретарь
апелляционной комиссии

(Подпись)

(Расшифровка подписи)



Форма

Уведомление по итогам рассмотрения апелляции о несогласии с
выставленными баллами
Уважаемый (-ая) (ФИО апеллянта)!

Апелляционная комиссия Оренбургской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования информирует, что по результатам рассмотрения Вашей апелляции о несогласии с выставленными баллами было принято решение (об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов в связи с отсутствием технических ошибок и (или) ошибок оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов)/ об удовлетворении апелляции) (протокол апелляционной комиссии от ____ № ____).

Содержание изменений для пересчета результатов
(заполняется в случае удовлетворения апелляции)

Задания с кратким ответом	№ задания	Было	Стало
Задания с развернутым ответом	№ задания (критерия)	Количество первичных баллов	
		Было	Стало
Задания с устным ответом			

Решение апелляционной комиссии направлено в региональный центр обработки информации Оренбургской области.

Председатель
апелляционной комиссии (Подпись) (Расшифровка подписи)

Форма ГИА: _____
Учебный предмет: _____
Дата экзамена: _____
Дата подачи апелляции: _____



Приложение № 8 к приказу
министерства образования
Оренбургской области
от 10.03.2025 № 01-24/444

мации Оренбургской области

Форма

Заключение привлеченного эксперта предметной комиссии

ФИО участника экзамена: _____

Форма экзамена: _____

Учебный предмет: _____

Дата экзамена: _____

Позиция оценивания (номер критерия)	Количество первичных баллов			Аргументация изменений с обязательным пояснением по каждой позиции оценивания, по которой производится изменение
	Максимум	Было	Стало	
ИТОГО				

Общий комментарий (при необходимости):

Член предметной комиссии по (наименование учебного предмета)
для проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования

(Подпись)

(Расшифровка
подписи)

Дата подписания



Контактная информация:

г. Оренбург, ул. Пушкинская, д. 24

тел. 8 (3532) 77-47-31, 77-08-27

E-mail: cro@mail.orb.ru

Адрес защищенной эл. почты: CRO-SEV



Спасибо за внимание!

